



Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams im Sammlungsmanagement einen

Archivar (w/m/d) / Registrar (w/m/d)

Ihre Aufgaben

Bewertung und Erschließung unstrukturierter Dokumentenbestände
Authentizitätsprüfung, fundierte Differenzierung und Klassifizierung von Originalen, Varianten, Faksimiles und Reproduktionen
konzeptionelle Einordnung und Verzeichnung im Archivsystem
Fehleranalyse und Datenbereinigung, Prüfung komplexer Zuordnungs- u. Inventarfehler
Recherche in Datenbanken und Archivalien zur Rekonstruktion unklarer Objektkontexte
Klärung von Grenz- und Zweifelsfällen in Zusammenarbeit mit den Kuratorinnen und Kuratoren
Sicherstellung der archivarischen Standards
Digitalisierung des Archivguts

Ihr Profil

abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Archivwissenschaft, Bibliotheks-/ Informationswissenschaft oder Museologie
Fachkenntnisse in der archivarischen, musealen Erschließung, Bewertung und Verzeichnung
vertieftes Verständnis für objektbezogene Archiv- und Bestandshierarchien sowie museumsspezifische Ordnungssysteme
Erfahrung mit der Software MuseumPlus RIA und multidotscan
sehr gute, verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- einen verantwortungsvollen, interessanten und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem engagierten, wertschätzenden und kollegialen Team mit vielseitigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine tarifgerechte Bezahlung in Entgeltgruppe 9b nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- eine tarifliche Jahressonderzahlung
- Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Urlaub sowie bezahlte Freistellung am 24. und 31.12.
- Flexibilität durch Gleitzeit
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement, aktuell EGYM Wellpass

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sollte jedoch zu 100% besetzt werden.

Die Stelle ist projektbezogen auf zwei Jahre befristet. Der Erstvertrag wird auf ein Jahr abgeschlossen.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, von Behinderung und sexueller Identität.

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail (**eine Datei im PDF-Format, max. 10 MB**) mit Ihrem Motivationsschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen bis **09.09.2026** an **bewerbung@deutsches-museum.de**. Bitte geben Sie im Betreff Ihrer E-Mail die Ausschreibungsnummer **2643** an.

Bei Eingang erhalten Sie eine automatische Empfangsbestätigung. Verspätete Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Informationen zum Datenschutz und zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter <http://www.deutsches-museum.de/datenschutz>.