



Das Deutsche Museum sucht eine

## Abteilungsleitung IT-Operations (w/m/d)

### **Ihre Aufgaben**

- fachliche und organisatorische Leitung der Abteilung IT-Operations
- Führung und Weiterentwicklung des IT-Operations-Teams (5-6 Mitarbeitende)
- Sicherstellung des reibungslosen Betriebs der IT-Systeme, Netzwerke, Server und Clients, End- und Peripherie-Geräte an allen Standorten
- Planung und Umsetzung von Infrastrukturmaßnahmen (z.B. technische Architektur, Vergabeprozesse, Implementierung und Integration)
- Verantwortung für IT-Serviceprozesse nach ITIL
- Steuerung von Dienstleistern und externen Partnern
- Unterstützung und Umsetzung der IT-Security- und IT-Strategie
- Unterstützung der Einführung von Google Workspace und Google Cloud

### **Ihr Profil**

- Hochschulabschluss der Informatik, Informations- und Kommunikationstechnik, Daten- oder Nachrichtentechnik
- umfangreiche Berufserfahrung im IT-Betrieb mit nachweislicher Führungserfahrung
- tiefes Verständnis für IT-Infrastruktur, Cloud-Technologien, Sicherheitsstandards und Compliance
- fundierte Kenntnisse in der Administration von Windows- und SQL-Servern
- Erfahrung im IT-Service-Management (ITIL, ISO 27000)
- strategisches Denken gepaart mit operativer Umsetzungsstärke
- ausgeprägte Führungs- und Kommunikationskompetenz

### **Wir bieten**

- einen verantwortungsvollen, interessanten und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in Münchener Innenstadtlage in einem engagierten, wertschätzenden und kollegialen Team mit vielseitigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- eine tarifliche Jahressonderzahlung
- Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Urlaub sowie bezahlte Freistellung am 24. und 31.12.
- Flexibilität durch Gleitzeit, ggf. Teilzeit
- grundsätzliche Möglichkeit zum Homeoffice
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement, EGYM Wellpass

Die Stelle ist unbefristet.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihres Alters, Ihres Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, von Behinderung und sexueller Identität.

### **Sind Sie interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail (eine Datei im PDF-Format, max. 10 MB) mit Ihrem Motivationsschreiben, Gehaltsvorstellung, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnissen bis **21.01.2026** an **bewerbung@deutsches-museum.de**. Bitte geben Sie im Betreff Ihrer E-Mail die Ausschreibungsnummer **2562** an.

Bei Eingang erhalten Sie eine automatische Empfangsbestätigung. Verspätete Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Informationen zum Datenschutz und zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter <http://www.deutsches-museum.de/impressum/datenschutz>.