

DM, Jahresbericht 2024 Bereich Forschung
Allgemeine Hinweise zur Rubrik »Forschungsprojekte im Überblick«

Und unten genaue Richtlinien

Bitte per Mail an: d.messerschmid-franzen@deutsches-museum.de
Abgabetermin: 13.12.2024

Im Forschungsteil des Jahresberichts 2024 werden alle DM-Forschungsprojekte von MitarbeiterInnen / DrittmittelprojektbearbeiterInnen / Senior ResearcherInnen des Deutschen Museums erfasst, die zumindest einen Teil des Jahres fürs DM wissenschaftlich tätig waren.

Bitte **mailen** Sie mir dafür (sofern Sie mehrere haben zu jedem einzelnen Ihrer Projekte) je einen kurzen, unformatierten, überleitungslos für sich stehenden, den hier unten folgenden Richtlinien entsprechenden Text mit max. **450 Zeichen** inkl. Leerzeichen.

Stimmen Sie sich bei Projekten mit mehreren Beteiligten bitte unbedingt im Vorfeld untereinander ab und lassen Sie mir **pro Projekt dann bitte nur einen, von allen bereits autorisierten, fertigen Text** zukommen!

Bitte geben Sie dabei mit an, in welchen der folgenden **Programmbereiche** Ihr Projekt Ihrer Ansicht nach gehört, vgl. auch den Jb 2023, S. 66–79

<file:///C:/Downloads/Download%20Jahresbericht%202023-12.pdf>

- Digitale Projekte
- Deutsches Museum Digital
- Sammlungstiefenerschließung und historische Objektforschung
- Restaurierungsforschung
- Wechselwirkung zwischen Naturwissenschaft, Technik und Gesellschaft
- Sonic, Visual and Exhibition Cultures
- Digitale Technik- und Wissenskulturen
- Umweltgeschichte
- Museologische Bildungsforschung
- Wissenschaftskommunikation

oder **überschreiben Sie direkt die Datei Jb23-PROJEKTE-VORLAGE**. Bitte **löschen** Sie dabei **alle alten Teile** und **benennen Sie die Datei neu** mit Ihrem Nachnamen und der Beitragsrubrik (Mustermensch_Projekte_Jb24)!

Melden Sie bitte **nur** den **Fortschritt Ihres Projekts im Berichtsjahr!** Ihr Text sollte **nicht** einmal in Teilen **identisch** wie im **Vorjahr** noch wie Texte in anderen Rubriken des Jb '24 sein.

Vielen Dank im Voraus für Ihre Mithilfe, die rechtzeitige Abgabe bis 13.12.2024 und die Beachtung der hier im Anschluss folgenden »Richtlinien für Forschungsschwerpunkte im Überblick, Jb24«! Voraussichtlich erhalten Sie etwa im Februar ein Satz-PDF mit der Bitte, darin nur Ihre eigenen Beiträge kurz im Hinblick auf die inhaltliche Richtigkeit zu prüfen und mir ggf. Korrekturen zu mailen.

Dorothee Messerschmid, 26.11.24

Tel.: 089 / 2179-251

ACHTUNG GEÄNDERTE EMAIL (SEIT 2022): d.messerschmid-franzen@deutsches-museum.de

Richtlinien/Style Sheet für *Forschungsschwerpunkte im Überblick*, Jb 2024

Bitte unterscheiden Sie zunächst zwischen Meldungen für **Projekte mit Fremdmitteln** und **Projekte ohne Fremdmittel**, auch wenn diese im Jahresbericht selbst nicht getrennt gelistet, sondern nach dem jeweiligen Programmbereich sortiert werden.

Die **gelb** unterlegten Teile kommen später in die **Randspalte**.

Forschungsprojekte, die mit Fremdmitteln finanziert sind

Schema:

Programmbereich (wenn Projekt neu oder Änderungswunsch: bitte Vorschlag! Sonst: wie bisher)

Projektthema

Förderer (Gefördert von ...)

Antragsteller/in/innen/In/Innen (Akad. Titel Vorname Nachname)

Bearbeiter/in/innen/In/Innen (Akad. Titel Vorname Nachname)

Laufzeit (Tag.Monat.Jahr–Tag.Monat.Jahr)

Beschreibung der Projektaktivitäten in 2024 (nur neuer Text, max. 450 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Beispiel:

*Programmbereich »Wechselwirkung zwischen Naturwissenschaft, Technik und Gesellschaft«
(wie bisher)*

Evidenzregime lokaler und internationaler Pestizideinsätze. Die Auseinandersetzungen um Schädlingsbekämpfung im Globalen Süden in den 1960er bis 1980er Jahren

Gefördert von der DFG

Antragsteller: Prof. Dr. Helmuth Trischler

Bearbeiterin: Dr. Sarah Ehlers

Laufzeit: 1.9.2020–31.8.2023

Der erste Arbeitsschritt der Studie galt der Sichtung der relevanten publizierten Quellenbestände der World Health Organization (WHO), der Gesellschaft für technische Zusammenarbeit (GTZ) sowie der entstehenden Umwelt- und Dritte-Welt-Bewegung. Zudem wurde ein Sammelband auf Grundlage der Konferenz Practicing Evidence – Evidencing

Practice (Carl Friedrich von Siemens-Stiftung, Februar 2020) vorbereitet, der bei Routledge erscheinen wird.

Forschungsprojekte, die ohne Fremdmittel finanziert sind

Schema:

Programmbereich (bisher schon oder neu oder Änderung gewünscht?)

Projektthema

Bearbeiter/in/innen/In/Innen (Akad. Titel Vorname Nachname)

Beschreibung der Projektaktivitäten in 2024 (max. 450 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Beispiel:

Programmbereich Digitale Projekte (wie bisher)

Digitalisierung von Archivbeständen

BearbeiterInnen: Dr. Wilhelm Füßl, Sophia Grunert, Markus Künzel, Dr. Matthias Röschner

Die Digitalisierung – Erschließung und Scannen – schreitet im Rahmen der ZUKINI voran.

Im Berichtsjahr wurde u.a. der rund 9500 Datensätze umfassende Bestand des

Polytechnischen Vereins in Bayern verzeichnet.

Bildvorschläge

Schema:

Vorschlag zum Ort bzw. Kontext, für den das Bild gedacht ist

(Bilddatei abgelegt in welchem Ordner und wann)

Bilddateiname: *xyxyz.jpg*

Bildunterschrift: *Erläuternder Text. Foto: Name v Fotograf, ggf. Urheb., ggf.*

rechteerteilende Institution

Beispiel:

Vorschlag für die den Forschungsteil eröffnende Schmuck-Doppelseite

(Bilddatei CD_L_7817_358 abgelegt in Ordner Q:\DM\generaldirektion_GD\Stabsstelle

Kommunikation__N.N\Jahresbericht-2024\1-ausstellungen-forschung\2-Forschung\08-ABLAG

BILDER FORSCHTEIL von H.Trischler am 1.12.2022)

Bilddateiname: *CD_L_7817_358*

Bildunterschrift: *Global Summit, Panel »Equity and Inclusion for All« mit Michelle*

McGrath, Augustus Casely-Hayford, Cristina Lleras, Zak Mensah, Wandile Kasibe und

Johannes Vogel, v. l. n. r. Foto: Deutsches Museum, Hubert Czech

Bitte legen Sie Ihre Bildvorschlagsdateien im Ordner Q:\DM\generaldirektion_GD\Stabsstelle Kommunikation__N.N\Jahresbericht-2024\1-ausstellungen-forschung\2-Forschung\08-ABLAG BILDER FORSCHTEIL ab. Bitte schreiben Sie mir in die Datei mit Ihrer Meldung, welche Datei (genauer Dateiname!) zu welchem Projekt gedacht ist, wo Sie sie wann abgelegt haben und die jeweilige

Bildunterschrift inkl. FotografIn. Bei mehreren Bildern zu einem Thema machen Sie bitte eine Prioritätenliste. Mailen Sie mir Bilddateien bitte nur, falls Sie und Ihre KollegInnen keinen Zugriff auf den Ordner haben.