

Schnelleinführung Excel

Speichern

Inhalt der ausgewählten Zelle.
Sie können auch direkt hier eintippen.
(Übersichtlicher als Tippen in Zelle)

Auf Zelle klicken,
um Text einzugeben

Auf Reiter klicken,
um Tabellenblatt
zu wechseln. Bei
kleinem Bildschirm:
Kleine Pfeile links
nutzen.

Balken nach
unten/rechts
verschieben,
um ggf. ganze
Tabelle zu
sehen

1_DM_Meldung_2020.xlsx - Excel

Datei Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Entwicklertools Was möchten Sie tun?

Times New Roma 14 A A Textumbruch Verbinden und zentrieren Bedingte Formatierung Als Tabelle Zellenformatvorlage

Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen

G8 X ✓ fx o.miller@deutsches-museum.de

Deutsches Museum

Publikationserfassung 2020 für DM-Angehörige

Vorname(n): Oskar von Nachname: Miller

Bevorzugte E-Mail-Adresse o.miller@deutsches-museum.de

Anleitung:

- Geben Sie oben auf dieser Seite Ihren Namen und Ihre bevorzugte E-Mail-Adresse an. Dies ist die einzige Stelle an der Ihr Name angegeben werden muss. Bei den einzelnen Publikationen müssen Sie sich nicht mehr selbst nennen. Dieses Formular ist für **Mitarbeitende** des DM sowie dessen **Scholars, Senior Researchers** und **Fellows** gedacht. Falls Sie keiner dieser Gruppen angehören, dann nutzen Sie bitte das Formular für MZWTG-Mitglieder.

In Sie in der Fußzeile zwischen den Tabellenblättern. Tragen Sie dort Ihre Veröffentlichungen von 2020 ein:

Bücher: Von Ihnen selbst verfasste Bücher und von Ihnen herausgegebene Bücher/Sammelbände (keine Reihenwerke)

Sammelbandsbeiträge: Beiträge/Aufsätze/Kapitel in Sammelbänden/Ausstellungskatalogen/etc.

Zeitschriftenveröffentlichungen: Aufsätze in Zeitschriften und Herausgeberschaften von Zeitschriftenthemenheften

Sonstige Publikationen: alle anderen Veröffentlichungen (Berichte, Blogposts etc.)

Alle Tabellenblätter folgen derselben Struktur: 1) Zwei Beispiele, 2) kurze Begriffserläuterungen, 3) Eingabemöglichkeit für Ihre Publikationen. Detaillierte Erläuterungen zu allen Punkten finden Sie im Blatt 'Hinweise'.

- Speichern Sie die ausgefüllte Exceltabelle ab. Setzen Sie den Dateinamen aus dem ersten Buchstaben Ihres Vornamens und Ihrem Nachnamen zusammen. (Bsp.: Oskar von Miller -> omiller)

Schicken Sie die Tabelle per E-Mail an openaccess@deutsches-museum.de und schreiben Sie bitte

Deckblatt Bücher Sammelbandsbeiträge Zeitschriftenveröffentlichungen Sonstige Publikationen Hinweise Th